

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы библиографии
Наименование кафедры	Журналистики, филологии, документоведения и библиотековедения

Направление подготовки 31.06.01 – Клиническая медицина
код направления, полное наименование

Направленность (профиль) 14.01.08 – Педиатрия
полное наименование

Форма обучения очная, заочная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «15»_10_2020 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Ишкиняева Лилия Камилевна	ЖФДиБ	к.ф.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой ЖФДиБ, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой педиатрии
_____/_____/_____ Подпись / Самарцев О.Р. / ФИО	_____/_____/_____ _____/Соловьева И.Л./ (Подпись) (ФИО)
« 22 » 05 2020 г.	« 22 » 05 2020 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины - формирование информационного мировоззрения аспиранта.

Задачи освоения дисциплины:

1. Получение представлений о составе информационных ресурсов современного общества, особенностях документальных потоков по направлениям специальностей подготовки в университете.

2. Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного поиска информации и систематизации данных в соответствии с задачами учебного процесса: навыки пользования традиционным справочно-поисковым аппаратом библиотеки (фонд справочных изданий, каталоги, картотеки) и возможности использования информационных технологий (электронный каталог, интернет, базы данных).

3. Изучение и практическое использование технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы библиографии» относится к вариативной части ОПОП, является факультативной. Шифр дисциплины ФТД.1. Для её успешного освоения необходимы знания общих проблем философии наук и философии наук о живой природе. Дисциплина формирует базу знаний для поиска научной литературы для диссертации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать: справочно-библиографический аппарат библиотеки, элементы библиографического описания и библиографической ссылки, их применение; Уметь: провести анализ и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; Владеть: опытом проведения различных видов учебных занятий; техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
ОПК-1 способность и готовность к	Знать: о составе информационных ресурсов по направлениям своей специальности, в том числе

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

организации проведения фундаментальных научных исследований в области биологии и медицины	зарубежных, о научных поисковых системах; о журналах и архивах открытого доступа к научной информации; Уметь: организовать проведение научных исследований в сфере сохранения здоровья населения и улучшения качества жизни человека; анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать преимущества и недостатки реализации этих вариантов; Владеть: методикой оформления диссертационных и других научных работ в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
---	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЁМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет **1 (одну) зачетную единицу (36 часов)**

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Всего по плану	Количество часов (форма обучения очная)
		В т.ч. по семестрам
1	2	5
		2
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16	16
Аудиторные занятия:	16	16
лекции	8	8
Семинары и практические занятия	8	8
лабораторные работы, практикумы		
Самостоятельная работа	20	20
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, доклад, коллоквиум	контрольная работа	контрольная работа
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачёт	зачёт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Всего часов по дисциплине	36	36
---------------------------	----	----

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения: очная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля
		Аудиторные занятия		Самостоятельная работа		
		лекции	практические занятия, семинар			
1	2	3	4	5	6	
Раздел 1. Система научной информации						
Тема 1. Введение. Предмет, цели и задачи, отличительные особенности курса. Роль самостоятельной работы при изучении курса «Основы библиографии».	4	2		2	Вопросы на зачёте	
Тема 2. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов общества.	6	2		4	Вопросы на зачёте	
Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения						
Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система.	10	2	2	6	Вопросы на зачёте	
Тема 4. Информационно-поисковые системы и сервисы.	10	2	4	4	Вопросы на зачёте	
Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации.						
Тема 5. Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа.	6		2	4	Вопросы на зачёте	
Итого	36	8	8	20		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Раздел 1. Система научной информации

Тема 1. Введение. Предмет, цели и задачи, отличительные особенности курса. Роль самостоятельной работы при изучении курса «Основы библиографии». Информатизация общества и информационная культура. Информационная компетентность. Система научной информации. Библиотека вуза как центр информационного обеспечения учебной и научной деятельности. Мировые информационные ресурсы. Общероссийские информационные центры и их издания: Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ), Российская книжная палата (РКП), Институт научной и общественной информации Российской академии Наук (ИНИОН РАН). Электронные библиотеки и Интернет.

Тема 2. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов общества. Структура документального потока. Первичные и вторичные документы. Виды изданий. Библиографические, реферативные и полнотекстовые ресурсы.

Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения.

Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система. Структура и назначение справочно-библиографического аппарата (СБА) традиционной и электронной библиотек. Электронный каталог. Сводные каталоги корпоративных библиотечно-информационных систем. (АРБИКОН, ГПНТБ, Google Library, Корпоративная библиотечная сеть г. Казани, Корпоративная сеть библиотек Урала, КОРБИС (Тверь и партнеры) и т.д.) Зависимость между типом информационного запроса и источником разыскания (элементами СБА). Общая технология поиска документов с помощью справочно-библиографического аппарата в режиме информационного самообслуживания. Технология разыскания отдельных классов документов: книг, статей, законодательных материалов, периодических изданий, электронных документов.

Тема 4. Информационно-поисковые системы и сервисы. Библиографические, реферативные, патентные и полнотекстовые БД различных стран. Классификация, общие правила работы. Порталы издателей, в том числе зарубежные. Поисковые системы. Их возможности и навыки поиска. Информационные ресурсы: мультидисциплинарные и по отраслям. Elibrary.ru . Понятие открытого доступа. Архивы и журналы открытого доступа: репозитории (ArXiv, СОЦИОНЕТ и др.), Directory of Open Access Journals. Понятие самоархивирования. Общая технология поиска информации: определение поискового пространства; выбор информационно-поисковой системы.

Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации. **Тема 5.** Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа. Информативность элементов библиографического описания. Правила библиографического описания. Определение понятия «библиографическая ссылка» и правила оформления. Электронные ресурсы и правила оформления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения.

Тема 3. Методика научного поиска с использованием возможностей СБА библиотеки.

Тема 4. Информационно-поисковые системы. Общая технология поиска информации: определение поискового пространства; выбор информационно-поисковой системы.

Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации

Тема 5. Применение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЁТУ)

1. Информационные ресурсы общества и основы формирования информационной культуры специалиста.
2. Документальные потоки как составная часть ресурсов: типы и виды документов.
3. Библиографические, реферативные и полнотекстовые ресурсы
4. Библиотека как информационно-поисковая система. Структура и назначение справочно-библиографического аппарата. Электронный каталог библиотеки УлГУ.
5. Технология разыскания отдельных классов документов.
6. Сводные каталоги корпоративных библиотечно-информационных систем: их назначение и технология разыскания отдельных классов документов.
7. Поисковые системы и сервисы. Назначение и характеристика.
8. Понятие открытого доступа. Ресурсы открытого доступа как составная часть информационных ресурсов (по специализации аспиранта)
9. Мультидисциплинарные информационные ресурсы.
10. Отраслевые информационные ресурсы (по специализации аспиранта)
11. Общая технология поиска информации.
12. Библиографическое описание документа, в т.ч. электронного ресурса.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

13. Аналитическое описание источника.
14. Библиографическая ссылка: виды, структура
15. Оформление результатов информационного поиска в научной работе.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА АСПИРАНТОВ

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
Раздел 1. Система научной информации			
Тема 1. Введение. Предмет, цели и задачи, отличительные особенности курса. Роль самостоятельной работы при изучении курса «Основы библиографии».	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к устному опросу. Подготовка к сдаче зачета.	2	Опрос, проверка конспектов, вопросы на зачёте
Тема 2. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов общества.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к устному опросу. Подготовка к сдаче зачета.	4	Опрос, проверка конспектов, вопросы на зачёте
Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения			
Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к устному опросу. Подготовка к сдаче зачета.	6	Опрос, проверка конспектов, вопросы на зачёте
Тема 4. Информационно-поисковые системы и сервисы.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к устному опросу. Подготовка к сдаче зачета.	4	Опрос, проверка конспектов, вопросы на зачёте
Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации.			
Тема 5.	Проработка учебного материала с	4	Опрос,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа.	использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к устному опросу. Подготовка к сдаче зачета.		проверка конспектов, вопросы на зачёте
---	--	--	--

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Режим доступа: <http://www.worldofauto.ru/gost.php>.

ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. – Режим доступа:

http://www.gsnti-rms.ru/norms/common/doc.asp?2&/norms/stands/7_82.htm;

ГОСТ 7.12-93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – Режим доступа:

http://www.gsnti-orms.ru/norms/common/doc.asp?2&/norms/stands/7_12.htm.

ГОСТ 7.11-2004 Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. – Режим доступа:

http://moregost.ru/load/gost/oks/01/01140/gost_711-2004.html

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Дата введения – 1 января 2009 года. - Режим доступа:

http://www.bookchamber.ru/GOST_P_7.0.5.-2008

дополнительная:

Лифанова, Т. И. Еще раз о каталогах: (диалог профессионалов) / Т. И. Лифанова // Научные и технические библиотеки. - 2006. - N 12. - С. 53-54.

Рассолов, М. М. Информационное право : учеб. пособие / М. М. Рассолов; Моск.гос.юрид.академия. - М.: Юристъ, 1999. – 399 с. - ISBN 5-7975-0179-1.

Кузин, Ф. А. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты: практич. пособ. для докторантов, аспирантов и магистрантов / Ф. А. Кузин. – М.: Ось-89, 2008. - 447 с.

Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень : пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. - 3-е изд., доп. - М. : Инфра-М, 2003. – 410 с. - ISBN 5-16-0001533-7.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- Нещерет, М. Ю. Результаты библиографического поиска: критерии оценки качества и субъективный фактор / М. Ю. Нещерет // Библиография. - 2006. - N 1. - С. 21-25.
- Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации : учебно-метод. пособие для студ. вузов / Г. Б. Паршукова. - СПб.: Профессия, 2006. - 223 с.
- Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т. В. Захарчук, О. М. Зусьман. - СПб.: Профессия, 2005. - 547 с.
- Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Профессия, 2005. - 591 с. - (Серия "Библиотека").
- Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб.: Профессия, 2007. - 496 с. - (Библиотека).
- Справочник информационного работника / под ред. Р. С. Гиляревского, В. А. Минкиной; СПбГУКИ. - СПб.: Профессия, 2005. - 551 с. - (Библиотека).
- Столяров, Ю. Н. Справочно-библиографический аппарат в структуре библиотеки как системы / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. - 2007. - N 3. - С. 21-28.
- Сукиасян, Э. Р. Классификационный индекс, его структура и семантика / Э. Р. Сукиасян // Научные и технические библиотеки. - 2006. - N 11. - С. 10-15.
- Формирование информационной культуры личности: теоретическое обоснование и моделирование содержания учебной дисциплины / Н. И. Гендина [и др.] ; Межрегион. центр библиотечного сотрудничества, Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, НИИ информ. технологий соц. сферы. - М.: МЦБС, 2006. - 511 с.

Согласовано:

_____/_____/_____/_____
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

в) программное обеспечение

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, офисный пакет приложений Microsoft Office

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронный каталог научной библиотеки УлГУ.
2. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник {Электронный ресурс}. – Электр.дан.
3. ConsultantPlus: справочно-поисковая система {Электронный ресурс}. – Электр.дан.

Согласовано:

_____/_____/_____/_____

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись дата

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекционных занятий необходима лекционная аудитория с возможностью демонстрации электронных презентаций при уровне освещения, достаточном для работы с конспектом. Возможно использование компьютерного класса со стандартным программным обеспечением и с возможностью демонстрации электронных презентаций.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик _____

подпись

должность

ФИО